

S T A T U T

HRVATSKOG UDRUŽENJA ZA ZAŠTITU ZRAKA

ZAGREB, 2015.

SADRŽAJ

I. TEMELJNE ODREDBE

II. NAZIV I SJEDIŠTE UDRUGE

III. PODRUČJE NA KOJEM UDRUGA DJELUJE

IV. ZASTUPANJE UDRUGE

V. CILJEVI I PODRUČJE DJELOVANJA SUKLADNO CILJEVIMA UDRUGE

VI. DJELATNOSTI KOJIMA SE OSTVARUJU CILJEVI

VII. OSTVARIVANJE JAVNOSTI RADA

VIII. ČLANSTVO U UDRUZI

IX. PRAVA, OBVEZE I STEGOVNA ODGOVORNOST ČLANOVA

X. UNUTARNJI USTROJ UDRUGE

XI. TIJELA UDRUGE

XII. IZDAVAČKA DJELATNOST

XIII. IMOVINA UDRUGE, NAČIN STJECANJA IMOVINE I RASPOLAGANJE IMOVINOM

XIV. PRIZNANJA I NAGRADE UDRUGE

XV. PRESTANAK RADA UDRUGE

XVI. IZBOR I OPOZIV LIKVIDATORA UDRUGE

XVII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Temeljem čl. 13. Zakona o udrugama, Narodne novine br. 74/14, (u nastavku teksta: Zakon), Skupština Hrvatskog udruženja za zaštitu zraka na sjednici održanoj 19. 3. 2015. donosi

STATUT

HRVATSKOG UDRUŽENJA ZA ZAŠTITU ZRAKA

I. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom Hrvatsko udruženje za zaštitu zraka (u daljnjem tekstu: Udruga) uređuje:

- naziv i sjedište Udruge
- zastupanje
- izgled pečata Udruge
- područje djelovanja sukladno ciljevima Udruge
- ciljeve Udruge
- djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi
- način osiguranja javnosti djelovanja Udruge
- uvjete i način učlanjivanja, prestanak članstva u Udruzi i vođenje popisa članova
- prava, obveze, odgovornost i stegovnu odgovornost članstva
- unutarnji ustroj Udruge
- tijela Udruge, njihov sastav, ovlasti, način odlučivanja, uvjete i način izbora i opoziva, trajanje mandata te odgovornost članstva
- izdavačku djelatnost
- imovinu Udruge, način stjecanja i raspolaganja imovinom
- prestanak rada Udruge te postupak s imovinom u slučaju prestanka rada Udruge
- izbor i opoziv likvidatora udruge
- priznanja i nagrade Udruge
- način rješavanja sporova i sukoba interesa unutar udruge
- prijelazne i završne odredbe.

Članak 2.

Udruga je oblik dobrovoljnog udruživanja više građana i pravnih osoba, znanstvenika i stručnjaka, sa sjedištem u Republici Hrvatskoj koji se radi zaštite i promicanja ciljeva zajedničkih strukovnih interesa s područja zaštite zraka od onečišćenja podvrgavaju pravilima ovog Statuta.

Članak 3.

Udruga je upisana u Registar udruga Republike Hrvatske i ima status pravne osobe.

II. NAZIV I SJEDIŠTE UDRUGE

Članak 4.

Puni naziv Udruge je "Hrvatsko udruženje za zaštitu zraka". Skraćeni naziv Udruge je „HUZZ“.

Naziv na engleskom jeziku je „Croatian Air Pollution Prevention Association“. Skraćeni naziv na engleskom jeziku je „CAPPA“.

Članak 5.

Sjedište Udruge je u Zagrebu, Institut za medicinska istraživanja i medicinu rada, Ksaverska cesta 2.

III. PODRUČJE NA KOJEM UDRUGA DJELUJE

Članak 6.

Udruga djeluje na teritoriju Republike Hrvatske.

Članak 7.

Udruga surađuje s odgovarajućim društvima i udrugama u inozemstvu i međunarodnim strukovnim organizacijama.

IV. ZASTUPANJE UDRUGE

Članak 8.

Udrugu predstavljaju i zastupaju predsjednik i tajnik Udruge. U slučaju njihove spriječenosti Udrugu predstavlja potpredsjednik ili ga zastupa osoba koju odredi Upravni odbor Udruge. Skupština može za zastupanje ovlastiti i druge članove Udruge.

Dokumente Udruge potpisuju: predsjednik i tajnik Udruge.

Članak 9.

Udruga ima okrugli pečat promjera 3 cm, kojemu je uz rub tekst HRVATSKO UDRUŽENJE ZA ZAŠTITU ZRAKA, a u sredini je amblem Udruge.

Amblem - znak Udruge je stilizirani lik čovjeka raširenih ruku unutar kružnice.

V. CILJEVI I PODRUČJE DJELOVANJA SUKLADNO CILJEVIMA UDRUGE

Članak 10.

Cilj i svrha djelovanja Udruge je promicanje djelatnosti zaštite zraka od onečišćenja i razvoj te djelatnosti sukladno Ustavu, zakonima i ovom Statutu.

Osobiti su ciljevi Udruge unapređivanje stručnog i znanstvenog rada na području djelatnosti zaštite zraka od onečišćenja, razvoj te djelatnosti, organiziranje rada radi širenja znanja o zaštiti zraka od onečišćenja, popularizacija istog te stručno i znanstveno usavršavanje članova Udruge i ostvarivanje njihovih zajedničkih interesa.

Udruga sukladno ciljevima djeluje na područjima obrazovanja, znanosti i istraživanja te zaštite okoliša i prirode.

VI. DJELATNOSTI KOJIMA SE OSTVARUJU CILJEVI I GOSPODARSKA DJELATNOST

Članak 11.

Sukladno s navedenim ciljevima, Udruga:

- prati, proučava i svestrano djeluje na unapređivanju svih djelatnosti vezanih za zaštitu zraka od onečišćenja,
- prati, proučava i unapređuje djelatnosti vezane za zaštitu zdravlja stanovništva od utjecaja onečišćenja zraka,
- organizira i okuplja one koji se bave problemima na području zaštite zraka od onečišćenja,
- podiže stručnu razinu članova Udruge, te potiče njihov znanstveni rad,
- u svojim povremenim i stalnim izdanjima tiska stručna i znanstvena djela s područja zaštite zraka od onečišćenja,
- organizira predavanja domaćih i inozemnih stručnjaka,
- unapređuje i promiče suradnju između stručnjaka u djelatnosti zaštite zraka,
- održava veze i surađuje sa srodnim udruženjima, društvima i organizacijama u zemlji i inozemstvu,
- zalaže se za otvorenost stručnog i znanstvenog rada,
- organizira stručne sastanke, skupove, tribine, okrugle stolove, izložbe i druge odgovarajuće oblike aktivnosti koje doprinose rješavanju problema zaštite zraka,
- popularizira djelatnost zaštite zraka od onečišćenja,
- sudjeluje u organizaciji kongresa i organizira stručna putovanja za svoje članove sukladno zakonu
- sudjeluje pri izradi normativnih dokumenata i promiče njihovu primjenu,
- razvija profesionalnu odgovornost i etiku u djelatnosti zaštite zraka od onečišćenja.

Gospodarske djelatnosti su: izdavačka djelatnost te organiziranje stručnih seminara.

VII. OSTVARIVANJE JAVNOSTI RADA

Članak 12.

Rad Udruge je javan.

Javnost rada Udruge ogleda se u organiziranju i održavanju javnih znanstvenih skupova, stručnih sastanaka, tribina i okruglih stolova, objavljivanju radova članova Udruge u znanstvenim i stručnim publikacijama, davanju na uvid novčanog poslovanja i drugih akata svim članovima Udruge, te obavještavanju o radu i akcijama Udruge u sredstvima javnog obavještavanja.

O svojem radu Udruga obavještava članove na sjednicama skupštine, a između zasjedanja putem pošte, elektronske pošte i internetske stranice Udruge.

Svi članovi Udruge imaju pravo sudjelovati u radu Udruge sukladno odredbama statuta i zakona te pravo uvida u rad tijela i odluke koje njena tijela donose.

VIII. ČLANSTVO U UDRUZI

Članak 13.

Članstvo u Udruzi je dobrovoljno.

Članak 14.

Članom Udruge može postati svaki poslovno sposobni građanin Republike Hrvatske i pravna osoba sa sjedištem u Republici Hrvatskoj.

Predstavnik pravne osobe u Udruzi imenuje osoba ovlaštena za zastupanje pravne osobe.

Prijem u članstvo obavlja se na temelju pristupnice u Hrvatsko udruženje za zaštitu zraka.

Članak 15.

O primanju u članstvo odlučuje Upravni odbor natpolovičnom većinom članova odbora. Upravni odbor uz obrazloženje ima pravo odbiti zahtjev za prijem u članstvo.

Osoba kojoj je odbijen prijem u Udrugu može izjaviti žalbu Skupštini Udruge u roku od 15 dana, a odluka Skupštine je konačna.

IX. PRAVA, OBVEZE I STEGOVNA ODGOVORNOST ČLANOVA

Članak 16.

Svaki član Udruge ima jednaka prava i obveze predviđene Statutom i drugim aktima Udruge.

Prava i obveze stječu se danom upisa u popis članova koji vode tajnik i predsjednik.

Popis članova vodi se elektronički i sadrži podatke o osobnom imenu (nazivu) člana, OIB-u, datumu rođenja, datumu pristupanja udruzi, te datumu prestanka članstva u udruzi.

Popis članova uvijek je dostupan na uvid svim članovima i nadležnim tijelima na njihov zahtjev.

Prava i obveze članova Udruge su:

- birati i biti biran u tijela Udruge,
- predlaganje Programa i planova Udruge,
- obavještavanje o radu Udruge i njenih tijela, izdavanju časopisa i drugih izdanja,

- neposredno sudjelovanje u radu Udruge, prisustvovanje predavanjima i drugim oblicima djelatnosti Udruge, a posebice Skupštinama Udruge,
- sudjelovanje u izvršavanju svih zadataka Udruge,
- pridržavanje odredbama ovog Statuta i drugih akata Udruge donesenih sukladno Statutu,
- čuvanje i podizanje ugleda Udruge,
- uredno plaćanje članarine.

Članak 17.

Članstvo u Udruzi prestaje:

- izjavom o istupanju iz članstva,
- neplaćanjem članarine,
- isključenjem iz članstva prema odluci Upravnog odbora ili Skupštine,
- smrću člana,
- prestankom rada Udruge.

Članak 18.

Svaki član Udruge može dobrovoljno istupiti iz Udruge. O istupanju daje izjavu.

Članak 19.

Član Udruge će biti brisan iz članstva ako ne plaća članarinu dulje od dvije godine.

Članak 20.

Isključenje iz članstva može nastati zbog težeg ili trajnog kršenja statutarnih odredbi, te postupaka koji nanose štetu ugledu i radu Udruge.

Odluku o isključenju iz članstva donosi Upravni odbor.

Protiv odluke o isključenju iz članstva dopuštena je žalba u roku od 15 dana o kojoj odlučuje Skupština na sljedećoj sjednici. Odluka Skupštine je konačna.

X. UNUTARNJI USTROJ UDRUGE

Članak 21.

Udruga djeluje neposredno ili putem podružnica.

Članak 22.

Podružnice čine članovi Udruge prema mjestu prebivališta.

Podružnice Udruge nemaju svojstvo pravne osobe.

Članak 23.

Skupština Udruge odlučuje o osnivanju odnosno ukidanju podružnice Udruge.

Pravilnikom koji donosi Skupština uređuju se pitanja vezana za unutarnji ustroj i osobu ovlaštenu za predstavljanje podružnice.

Članak 24.

Udruga može predlagati i birati svoje predstavnike u odgovarajuća tijela drugih stručnih i znanstvenih organizacija i institucija.

Članak 25.

Udruga će surađivati s organizacijama, institucijama i udrugama koje imaju zajedničke interese i ciljeve s djelatnošću Udruge.

XI. TIJELA UDRUGE

Članak 26.

Udruga ima sljedeća tijela:

1. Skupštinu
2. Upravni odbor
3. Nadzorni odbor
4. Sud časti

1. SKUPŠTINA

Članak 27.

Skupština je najviše upravno tijelo Udruge i čine je svi članovi Udruge.

Članak 28.

Skupština se održava po potrebi, a najmanje jednom godišnje.

Članak 29.

Skupštine mogu biti redovite, izborne i izvanredne.

Redovita Skupština se održava svake godine, izborna svake četvrte godine, a izvanredna se Skupština održava prema potrebi.

Članak 30.

Skupština radi u sjednicama, a saziva je Upravni odbor.

Skupštinu je dužan sazvati Upravni odbor na prijedlog Nadzornog odbora ili na prijedlog najmanje jedne petine članova Udruge. Ukoliko Upravni odbor ne sazove Skupštinu na navedene prijedloge u roku od 30 dana od dana zaprimanja tih prijedloga, sjednicu Skupštine mogu sazvati sami predlagatelji.

U slučaju isteka mandata tijelima udruge Skupštinu udruge saziva zadnja osoba za zastupanje upisana u Registar udruge ili najmanje pet članova udruge, koji su upisani u popis članova prije isteka mandata tijelima udruge.

Članak 31.

Pri sazivu Skupštine Upravni odbor:

- određuje dnevni red Skupštine,
- prikuplja podatke potrebne za odlučivanje i priprema prijedloge,
- organizira administrativno-tehničke pripreme (pozive, materijale i dr.).

Članak 32.

Skupštini predsjedava Radno predsjedništvo (predsjednik i dva člana) koje izabiru članovi Skupštine na početku zasjedanja.

Članak 33.

Odluke Skupštine su pravovaljane bez obzira na broj prisutnih članova, a odluke se donose dvotrećinskom većinom glasova prisutnih članova.

O raspravama i odlukama Skupštine vodi se zapisnik. Zapisničara i dva ovjervitelja zapisnika izabire Skupština.

Članak 34.

Skupština Udruge:

- usvaja Statut Udruge i njegove izmjene i dopune;
- usvaja godišnji program Udruge;
- usvaja plan rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu;
- usvaja godišnje financijsko izvješće;
- usvaja poslovnik o svom radu;
- raspravlja i donosi odluke o izvješćima upravnih tijela Udruge;
- iz svog sastava bira, razrješava i opoziva, predsjednika, potpredsjednika, tajnika i blagajnika Udruge, bira članove Upravnog odbora i Nadzornog odbora, Sud časti i predstavnike Udruge u drugim organizacijama;
- donosi odluke o dodjeli priznanja zaslužnim članovima Udruge i ostalim pravnim i fizičkim osobama;
- rješava žalbe u vezi s isključenjem iz članstva;
- određuje iznos godišnje članarine;
- odlučuje o osnivanju podružnica, časopisa, o izdanjima Udruge, te o ukidanju postojećih;
- raspravlja i odlučuje o izvještajima i o radu podružnica, te radu odbora i drugih radnih tijela;
- jednom godišnje ocjenjuje rad članova Upravnog odbora i Nadzornog odbora, te predstavnika Udruge u drugim organizacijama;
- odlučuje o prestanku rada i raspodjeli preostale imovine Udruge
- odlučuje o drugim pitanjima za koja nije utvrđena nadležnost drugih tijela udruge

2. UPRAVNI ODBOR

Članak 35.

Upravni odbor je izvršni organ Skupštine koji se sastoji od jedanaest članova (predsjednik i potpredsjednik Udruge, tajnik, blagajnik i još sedam članova).

Članovi Upravnog odbora biraju se na izbornoj Skupštini s mandatom od četiri godine. Po odluci Skupštine mandat se može produžiti na još četiri godine.

Sjednicama Upravnog odbora mogu prisustvovati prema potrebi i po pozivu i ostali članovi Udruge.

Članak 36.

Upravni odbor:

- provodi Odluke Skupštine i odlučuje o poslovima između dva zasjedanja Skupštine;
- priprema godišnji plan i program rada Udruge, te financijsko izvješće i izvješće o radu;
- donosi odluke o održavanju skupova;
- brine se za ostvarenje zadataka Udruge;
- upravlja imovinom Udruge;
- saziva sastanke i skupštine (utvrđuje njihov dnevni red);
- organizira priredbe i ekskurzije;
- podnosi Skupštini izvješće o svom radu;
- odlučuje o primanju u članstvo i isključenju iz članstva Udruge;
- predlaže Skupštini dodjelu priznanja zaslužnim članovima.

Članak 37.

Predsjednik Udruge predsjedava sjednicama Upravnog odbora, potpisuje dokumente Udruženja i istoga predstavlja.

U slučaju spriječenosti predsjednika zamjenjuje potpredsjednik, tajnik ili osoba koju imenuje Upravni odbor, navedenim redoslijedom.

Odluke Upravnog odbora su pravovaljane ako im prisustvuje najmanje dvije trećine članova Upravnog odbora, a odlučuje se većinom prisutnih članova.

Članak 38.

Predsjednik i tajnik Udruge zastupaju Udrugu, obavljaju dopisivanje, pozivaju na sastanke Udruge, čuvaju pečat Udruge, brinu o svim tekućim poslovima, potpisuju i čuvaju dokumente Udruge, te vode arhiv Udruge.

Članak 39.

Ostali članovi Upravnog odbora predsjedniku, potpredsjedniku i tajniku pomažu u radu ili ih prema odlukama Upravnog odbora zamjenjuju.

Članak 40.

Mandat predsjednika, potpredsjednika i tajnika Udruge traje četiri godine, a može se produžiti na još četiri godine.

3. NADZORNI ODBOR

Članak 41.

Nadzorni odbor se sastoji od četiri člana koji između sebe biraju predsjednika i zamjenika predsjednika. Članovi Nadzornog odbora biraju se na izbornoj Skupštini s mandatom od četiri godine i ne mogu biti istovremeno i članovi Upravnog odbora. Mandat se može produžiti na još četiri godine.

Članak 42.

Nadzorni odbor nadzire primjenu Statuta, obavlja nadzor nad materijalnim i financijskim poslovanjem, te radom Upravnog odbora i drugih tijela Udruge.

Nadzorni odbor jednom godišnje podnosi Skupštini izvješće o svom radu. Sjednice se održavaju u prisutnosti najmanje polovine članova odbora koji donose pravovaljane odluke.

4. SUD ČASTI

Članak 43.

Sud časti sastoji se od četiri istaknuta i dugogodišnja člana Udruge, od kojih se jedan bira za predsjednika, a drugi za zamjenika predsjednika Suda časti.

Predsjednik i članovi Suda časti biraju se na izbornoj Skupštini s mandatom od četiri godine. Mandat se može produžiti na još četiri godine.

Sud časti donosi odluke većinom glasova svojih članova.

Članak 44.

Rad Suda časti je u načelu neformalan, ali se Sud časti u postupku pridržava moralnog kodeksa i općih pravnih postupaka, te načela humanog odnosa.

Sud časti posreduje u sporovima i sukobima interesa koji nastaju među članovima Udruge, a koji su u vezi s provedbom Statuta i drugih zaključaka tijela Udruge.

Ako dođe do spora ili sukoba interesa između članova Suda časti, iste rješava Skupština.

Članak 45.

Sud časti pokreće pitanja iz svoje nadležnosti samostalno ili po prijedlogu Upravnog odbora i drugih tijela Udruge ili na prijedlog članova Udruge.

Sud časti o stavovima u pojedinim slučajevima izvješćuje Upravni odbor i po potrebi Skupštinu.

Članak 46.

Za prigodna i povremena djelovanja, Skupština Udruge može izabrati odgovarajuće odbore.

I drugi članovi, ako ih je izabrala Skupština, mogu predstavljati Udrugu u određenim prilikama ili prema odluci Upravnog odbora, a mogu biti predstavnici u pojedinim forumima.

O svom djelovanju prigodni odbori i predstavnici podnose izvješće Skupštini, odnosno Upravnom odboru.

XII. IZDAVAČKA DJELATNOST

Članak 47.

Udruga može potaknuti izradu i tiskanje stručnih, znanstvenih ili popularnih izdanja iz svog djelokruga rada.

Program rada usvaja Skupština, a ostvaruje se sukladno Zakonu o javnom informiranju i Zakonu o izdavačkoj djelatnosti.

Članak 48.

Udruženje može izdavati stručni časopis.

Poslove prijema za tisak kao i ostale poslove obavlja Urednički odbor. Članove Uredničkog odbora imenuje Upravni odbor. Upravni odbor bira glavnog i odgovornog urednika.

Mandat urednika i članova Uredničkog odbora traje dvije godine.

Glavni i odgovorni urednik izvješćuje Skupštinu i Upravni odbor.

XIII. IMOVINA UDRUGE, NAČIN STJECANJA IMOVINE I RASPOLAGANJE IMOVINOM

Članak 49.

Udruga raspolaže svojom imovinom i novčanim sredstvima u skladu s važećim zakonskim propisima i ovim Statutom.

Članak 50.

Sredstva za svoj rad Udruga ostvaruje:

- od članarina,
- potporom iz odgovarajućih izvora Vlade Republike Hrvatske,
- potporom od drugih organizacija i institucija,
- prihodima iz drugih djelatnosti Udruge (izdavačka djelatnost, kotizacija i sl.),
- priložima i darovima u skladu sa zakonom.

Članak 51.

Upravni odbor podnosi prijedlog, a visinu članarine određuje Skupština. Na vlastiti zahtjev, osobe bez primanja, umirovljenici i studenti mogu biti oslobođeni od plaćanja članarine za tekuću godinu odlukom Upravnog odbora.

Članak 52.

Na temelju programa rada Skupština Udruge donosi financijski plan za svaku godinu.

Financijskim planom se planira ukupan prihod i rashod Udruge, a sukladno ciljevima i zadacima Udruge.

Proračun usvaja Skupština na prijedlog Upravnog odbora, a Upravni odbor podnosi izvješće o novčanom poslovanju Skupštini.

Članak 53.

Novčani izdaci koje Udruga namiruje u okviru svojih redovnih djelatnosti isplaćuju se sukladno odgovarajućim propisima, Statutu i ostalim općim aktima Udruge.

Članak 54.

Odlukom Upravnog odbora blagajnički i knjigovodstveni poslovi Udruge povjeravaju se stručnim osobama uz ili bez nagrade.

Stručne osobe kojima su povjereni poslovi iz stavka 1. ovog članka vode potrebne poslovne knjige, brinu o ostvarivanju prihoda i rashoda Udruge sukladno važećim zakonskim propisima i odgovarajućim odlukama tijela Udruge, te o svom radu podnose izvješće Upravnom odboru.

Članak 55.

Novčano poslovanje obavlja se preko žiro-računa Udruge.

Članak 56.

Radi obavljanja administrativno-tehničkih, materijalno-financijskih i drugih poslova nužnih za ostvarivanje programa i djelatnosti Udruge i njegovih tijela, može se osnovati Stručna služba s odgovarajućim brojem djelatnika ukoliko tako utvrdi Skupština.

Upravni odbor će posebnim općim aktom utvrditi poslove i zadatke Stručne službe, te uvjete za njihovo obavljanje. Udruga osigurava sredstva za rad Stručne službe.

XIV. PRIZNANJA I NAGRADE UDRUGE

Članak 57.

Osobi koja postigne značajne rezultate u području djelatnosti Udruge može se dodijeliti priznanje "Počasni član Udruge", a članu Udruge koji je naročito zaslužan za rad Udruge može se dodijeliti priznanje "Zaslužni član Udruge".

O dodjeli naziva "Počasni i zaslužni član Udruge" odlučuje Skupština na temelju obrazloženja - izvješća koje su podnijela najmanje tri člana Udruge.

XV. PRESTANAK RADA UDRUGE

Članak 58.

Udruga prestaje djelovati odlukom Skupštine ili u drugim slučajevima predviđenim Zakonom.

Udruga prestaje djelovati odlukom dvije trećine članova Skupštine, kojoj je prisustvovala većina članova Udruge.

Članak 59.

U slučaju prestanka djelovanja Udruge sva njegoa imovina se nakon ispunjenja zakonskih obveza prenosi nekoj drugoj registriranoj udruzi, ustanovi ili zakladi koju određuje Skupština.

XVI. IZBOR I OPOZIV LIKVIDATORA UDRUGE

Članak 60.

Likvidatora Udruge bira i opoziva Skupština na prijedlog Upravnog odbora. Likvidator može biti i osoba koja nije član Udruge, a mora raspolagati odgovarajućim stručnim (financijskim i pravnim) znanjem. Likvidator ima pravo na naknadu troškova za svoj rad iz sredstava Udruge u visini koju određuje Upravni odbor nakon njegovog imenovanja.

XVII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 61.

Statut Udruge, kao i njegove izmjene i dopune, donosi Skupština na prijedlog Upravnog odbora. Prijedlog za izmjene i dopune može podnijeti i najmanje 20 članova Udruge.

Izmjene i dopune Statuta donose se na način i prema postupku za njegovo donošenje. Skupština tumači odredbe Statuta.

Članak 62.

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja, a primjenjivati će se od dana upisa u Registar udruga.

Predsjednik Udruge: